

Jejkowice dnia 29.11.2022 r.

Zaproszenie do składania ofert

na świadczenie usług schronienia dla osób bezdomnych (kobiet i mężczyzn) w 2023 roku

I. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Jejkowice, ul. Główna 38a, 44-290 Jejkowice

odbiorcą usług jest Ośrodek Pomocy Społecznej w Jejkowicach (OPS)

tel. (32) 4302702 faks (32) 4302702 adres e-mail ops@jejkowice.pl

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia nie podlega ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.).

Ofertę należy złożyć na formularzu (załącznik nr 1) dołączonym do niniejszego zaproszenia.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia:

Świadczenie usług schronienia dla 6 osób bezdomnych łącznie (kobiet i mężczyzn) w postaci : schroniska dla bezdomnych,

- osobom bezdomnym, których ostatnim miejscem zameldowania jest Gmina Jejkowice,

- potrzebującym pomocy w formie schronienia, których miejscem zameldowania jest Gmina Jejkowice.

1. Każdorazowe umieszczenie osoby, o której mowa w przedmiocie zamówienia odbywa się na podstawie indywidualnej decyzji administracyjnej o umieszczeniu w schronisku, wydanej przez Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Jejkowicach. Decyzje zawierać będą między innymi : imię i nazwisko świadczeniobiorcy, rodzaj usługi z jej zakresem i okres trwania usługi .

W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się podjęcie świadczenia usługi w oparciu o dane przekazane faksem, telefonicznie lub e-mailem. Takie zlecenie usługi zastaje potwierdzone kopią decyzji administracyjnej w ciągu 7 dni.

2. Podmiot składający ofertę zobowiązany jest do zapewnienia usług oraz standardu obiektu określonych w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni (Dz. U. z 2018 r., poz. 896), prowadzenia pracy socjalnej, w tym motywowania osób bezdomnych do podjęcia zatrudnienia oraz podjęcia terapii odwykowej i samopomocy, zapewnienia pomocy w załatwianiu spraw urzędowych ukierunkowanych na wzmocnienie aktywności społecznej i uzyskanie samodzielności życiowej, współpracy z Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Jejkowicach w zakresie realizacji indywidualnych programów wychodzenia z bezdomności i zawartych kontraktów socjalnych , pisemnego informowania zamawiającego o wydaleniu z placówki z podaniem przyczyny w terminie 4 dni od dnia zdarzenia.

3. Przewiduje się, że prognozowana średnia liczba skierowanych w ciągu roku osób bezdomnych wynosić będzie 5 osób.

Liczba osób wymagających schronienia, którym świadczone będą usługi schronienia oraz liczba świadczeń będzie uzależniona od rzeczywistej faktycznej liczby osób, które wymagać będą pomocy w formie usług schronienia dla osób bezdomnych z terenu Gminy Jejkowice. Wobec powyższego Zamawiający zastrzega sobie prawo niewyczerpania całego zakresu przedmiotu zamówienia lub jego zwiększenia maksymalnie do 8 osób bezdomnych.

4. Rozliczenie usług przez Wykonawcę następować będzie co miesiąc w terminie do 7 dnia następnego miesiąca **z wyłączeniem miesiąca XII, za który rozliczenie następować będzie do 25 grudnia.**

4.1. Zapłata za wykonanie usługi będzie regulowana miesięcznie po wykonaniu usługi w terminie 14 dni od daty doręczenia poprawnie wystawionej faktury/rachunku do OPS.

a) podstawą rozliczenia będzie złożenie przez Wykonawcę faktury/rachunku z imiennym wykazem osób objętych schronieniem w danym miesiącu i ilości dni udzielonego schronienia ;

b) Wykonawca zobowiązany będzie niezwłocznie informować Zamawiającego o każdej zmianie sytuacji życiowej i zdrowotnej osoby korzystającej ze schronienia.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli jakości świadczonych usług oraz zgodności ich wykonywania z umową i wymaganiami zawartymi w niniejszym zaproszeniu.

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

od 01.01.2023 do 31.12.2023 r.

V. OPIS WYMAGAŃ STAWIANYCH WYKONAWCY:

wymagania niezbędne : w składaniu ofert mogą brać udział podmioty, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności w zakresie pomocy osobom bezdomnym i wpisane są do rejestru placówek udzielających tymczasowego schronienia prowadzonego przez wojewodę.

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie, stanowiące Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego .

VI. WARUNKI I ZAKRES REALIZACJI :

1. Miejscem realizacji zamówienia jest miejsce udzielenia schronienia.
2. Stawkę dzienną należy podać w „Formularzu ofertowym” (załącznik nr1).
3. Wykonawca określi stawkę brutto za wykonanie przedmiotowego zadania.
4. Dopuszcza się składania ofert częściowych.
5. Pozostałe warunki realizacji zadania określone zostały w istotnych postanowieniach umowy (załącznik nr 3).

VII. KRYTERIA WYBORU OFERT:

1. najniższa cena za dzień usługi zaoferowana przez oferenta

VIII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY :

wypełniony formularz ofertowy wg złącznika nr. 1 – wzór oferty

IX. WYMAGANE DOKUMENTY :

- 1) wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny właściwy dokument stanowiący o podstawie działalności podmiotu, z zastrzeżeniem że jego data wydania obowiązuje co najmniej do dnia 31 grudnia 2023r.
- 2) w przypadku Fundacji i Stowarzyszeń– aktualny, zgodny ze stanem faktycznym wypis z Krajowego Rejestru Sądowego,
- 3) w przypadku pozostałych podmiotów- inny dokument właściwy dla podmiotu,
- 4) dla podmiotów działających na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego oraz do innych kościołów i związków wyznaniowych, obowiązkowym dokumentem jest kopia dekretu o mianowaniu księdza na proboszcza parafii , pełnomocnictwo lub upoważnienie zarządu głównego wydane dla osób go reprezentujących z oddziałów terenowych nieposiadających osobowości prawnej ,
- 5) inne, jeżeli wymagane np. dokumenty upoważniające daną osobę lub osoby do reprezentowania podmiotu – dot. podmiotów, które w dokumencie stanowiącym o podstawie działalności nie posiadają informacji o osobach upoważnionych do reprezentowania podmiotów, oświadczenia właściwego organu, zarządu głównego lub innego organu wykonawczego, wyrażające :
 - upoważnienie na składanie oferty na realizację określonego zadania publicznego,
 - zgodę na zawarcie w imieniu podmiotu składającego ofertę umowy z Gminą Jejkowice,
 - upoważnienie do dysponowania uzyskanymi funduszami i dokonywania rozliczeń w tym zakresie.

X. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w Ośrodku Pomocy Społecznej w Jejkowicach, ul. Szkolna 6, 44-290 Jejkowice.

Ofertę można składać drogą pocztową, przesyłką kurierską, osobiście, drogą elektroniczną na adres email:ops@jejkowice.pl, wyłącznie na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania z dopiskiem „**świadczenie usług schronienia dla osób bezdomnych (kobiet i mężczyzn)**”, w terminie **do dnia 16.12.2022r. do godz.14.00.**

2. Oferty, złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. W trakcie oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. Zamawiający poprawia w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

XI. OSOBA DO KONTAKTU W PRZEDMIOTOWEJ SPRAWIE.

Bożena Płonka – Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej.

XII. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPROSZENIA DO SKŁADANIA OFERT:

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków.
3. Projekt umowy.
4. Klauzula informacyjna

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Jejkowicach
Bożena Płonka

INFORMACJA O WYKONAWCY:

Nazwa Wykonawcy:

.....
.....

Siedziba i adres Wykonawcy:

.....
.....

tel./fax: e- mail:

Gmina Jejkowice ul. Główna 38a, 44-290 Jejkowice
Odbiorca usług: Ośrodek Pomocy Społecznej w Jejkowicach
ul. Szkolna 6, 44-290 Jejkowice
tel./fax 32 4302702 e- mail : ops@jejkowice.pl

FORMULARZ OFERTOWY

Składam ofertę na realizację zamówienia wskazanego w zaproszeniu do składania ofert pn.:
„Świadczenie usług schronienia dla osób bezdomnych (kobiet i mężczyzn) w postaci : schroniska dla bezdomnych,

- osobom bezdomnym, których ostatnim miejscem zameldowania jest Gmina Jejkowice,
- potrzebującym pomocy w formie schronienia, których miejscem zameldowania jest Gmina Jejkowice”.

1. Oferujemy wykonanie zamówienia za cenę netto zł. (za 1 dzień usługi)

obowiązujący podatek VAT %zł.

cena bruttozł.

słownie :

1. Oświadczam/y, że oferowana cena zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

2. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z treścią zaproszenia do składania ofert i nie wnoszę/wnosimy do nich zastrzeżeń.

3. Przyjmujemy do realizacji warunki postawione przez zamawiającego, w zaproszeniu do składania ofert.

4.Oświadczamy, że firma jest płatnikiem VAT o numerze identyfikacyjnym

NIP

.....
miejsowość i data

.....
podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

**OŚWIADCZENIE
O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Nazwa Wykonawcy

.....

Siedziba, adres Wykonawcy

.....

.....

tel./fax e-mail

Przystępując do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie zaproszenia do składania ofert na zamówienie pn.: Świadczenie usług schronienia dla osób bezdomnych łącznie (kobiet i mężczyzn) w postaci : schroniska dla bezdomnych,

- osobom bezdomnym, których ostatnim miejscem zameldowania jest Gmina Jejkowice,
- potrzebującym pomocy w formie schronienia, których miejscem zameldowania jest Gmina Jejkowice.

Oświadczam/y, że Wykonawca spełnia warunki dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności związanej z przedmiotem zaproszenia do składania ofert, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- bycia podmiotem posiadającym cele statutowe obejmujące prowadzenie działalności w zakresie pomocy osobom bezdomnym,
- bycia podmiotem wpisanym do rejestru placówek udzielających tymczasowego schronienia prowadzonego przez wojewodę,
- dysponowania obiektem w który zapewnia świadczenie usług zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni (Dz. U. z 2018 r., poz. 896),
- posiadania odpowiedniej wiedzy i doświadczenia, niezbędnych do prawidłowego wykonania usługi;
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym, niezbędnym do prawidłowej realizacji zamówienia;
- dysponowania odpowiednimi osobami, zdolnymi do prawidłowej realizacji zamówienia;
- pozostawania w sytuacji ekonomicznej i finansowej, pozwalającej na prawidłowe wykonanie zamówienia,
- spełnienia warunków określonych w opisie przedmiotu zamówienia.

.....
miejscowość i data

.....
podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Zawarta w dniu r. , pomiędzy :
Gminą Jejkowice NIP: 642-31-84-393, w imieniu, której działa Ośrodek Pomocy Społecznej
w Jejkowicach reprezentowany przez Bożenę Płonka – Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej
w Jejkowicach- odbiorcą usług jest Ośrodek Pomocy Społecznej w Jejkowicach ,

zwanym dalej Zamawiającym

a

.....
.....
zwanym dalej Wykonawcą , reprezentowanym przez :

.....
Przedmiot zamówienia nie podlega ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.).

§ 1

Przedmiotem zawartej umowy jest świadczenie przez wykonawcę usług w postaci tymczasowego schronienia dla osób bezdomnych lub potrzebujących schronienia w schronisku dla bezdomnych, zapewnienie im niezbędnych warunków socjalnych oraz prowadzenie pracy socjalnej.

§ 2

Wykonawca zapewnia miejsce dla bezdomnych lub potrzebujących schronienia w postaci usług określonych w § 1, dla osób skierowanych przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Jejkowicach

§ 3

Strony ustalają następujące zasady odpłatności za pobyt w schronisku:

1. W przypadku osoby nie posiadającej dochodu, oraz osoby posiadającej dochód nie przekraczający kryterium dochodowego określonego w ustawie o pomocy społecznej, koszty pobytu pokrywa w całości Ośrodek Pomocy Społecznej w Jejkowicach.
2. W przypadku osoby posiadającej dochód przekraczający kryterium dochodowe określone w ustawie o pomocy społecznej, będzie ona wносить miesięczną opłatę należną Gminie Jejkowice w wysokości określonej w decyzji administracyjnej w sprawie przyznania pobytu w schronisku dla osób bezdomnych, na rachunek bankowy wskazany w tej decyzji.
3. Odpłatność i jej wysokość bądź brak odpłatności osób bezdomnych za usługi określone w § 1 , określa indywidualna decyzja administracyjna OPS w Jejkowicach.

§ 4

1. Strony zgodnie ustalają wysokość kosztów dobowego pobytu osoby bezdomnej następująco :

a) ogólny koszt stałych wydatków rzeczowych i osobowych na 1 dzień wynosi zł.
słownie (.....)

2. Liczba osób wymagających schronienia, którym świadczone będą usługi schronienia oraz liczba świadczeń będzie uzależniona od rzeczywistej faktycznej liczby osób, które wymagać będą pomocy w formie usług schronienia dla osób bezdomnych z terenu Gminy Jejkowice. Wobec powyższego Zamawiający zastrzega sobie prawo niewyczerpania całego zakresu przedmiotu zamówienia lub jego zwiększenia maksymalnie do 8 osób bezdomnych, przy zachowaniu wysokości w/wym kosztów. Rozliczenie kosztów świadczonych usług następować będzie na podstawie przemnożenia ilości osób skierowanych razy koszty wymienione w § 4 ust.1 umowy razy ilość dni pobytu. Strony postanawiają, że rozliczać się będą co miesiąc.

3. Zamawiający zobowiązuje się do pokrywania kosztów pobytu osób skierowanych wyłącznie na czas rzeczywistego przebywania w placówce.

4. Podstawą rozliczenia finansowego będzie faktura/rachunek wraz z załączonym zestawieniem imiennym obejmującym ilość osób skierowanych, ilość dni pobytu, kwotę wniesioną przez osobę bezdomną (zgodną z decyzją OPS) oraz kwotę do zapłaty przez OPS w Jejkowicach.

Fakturę/rachunek wraz z rozliczeniem za miesiąc poprzedni należy przedłożyć do 7 dnia następnego miesiąca – **z wyłączeniem miesiąca grudnia, za który rozliczenie następować będzie do 25 grudnia.**

Dane do faktur:

Zamawiający:

Gmina Jejkowice
ul. Główna 38a, 44-290 Jejkowice
NIP 642-31-84-393

Odbiorca usług: Ośrodek Pomocy Społecznej
w Jejkowicach
ul. Szkolna 6, 44-290 Jejkowice

5. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktury/rachunku za miesiąc poprzedni przelewem na konto wskazane w fakturze/rachunku w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury/rachunku. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwrotu otrzymanej od Wykonawcy nieczytelnej faktury/rachunku, bądź niepoprawnej pod względem formalnym lub rachunkowym, co będzie skutkowało przesunięciem terminu płatności o okres przedłożenia Zamawiającemu poprawnego dokumentu.

§ 5

Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli jakości świadczonych usług oraz zgodności ich wykonywania z umową.

§ 6

Wykonawca zobowiązuje się do :

- 1) zapewnienia osobom, o których mowa w § 1 usług oraz standardu pobytu wynikającego z załącznika nr 2 do Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni (Dz. U. z 2018 r., poz. 896).
- 2) prowadzenia pracy socjalnej, w tym motywowania osób bezdomnych do podjęcia zatrudnienia oraz podjęcia terapii odwykowej i samopomocy ,
- 3) zapewnienia pomocy w załatwianiu spraw urzędowych ukierunkowanych na wzmocnienie aktywności społecznej i uzyskanie samodzielności życiowej,
- 4) współpracy z Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Jejkowicach w zakresie realizacji indywidualnych programów wychodzenia z bezdomności i zawartych kontraktów socjalnych ,
- 5) pisemnego informowania zamawiającego o wydaleniu z placówki z podaniem przyczyny w terminie 4 dni od dnia zdarzenia.

§ 7

- 1) Umowa obowiązuje od 01.01.2023r. do 31.12.2023 r.
- 2) Umowę można rozwiązać za 1 miesięcznym okresem wypowiedzenia lub za porozumieniem stron.

§ 8

- 1) Wszystkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu.
- 2) Wszelkie sprawy nieuregulowane niniejszą umową podlegają przepisom ustawy o pomocy społecznej.
- 3) Wszelkie spory podlegają rozpatrzeniu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
- 4) Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia w trybie zaproszenia do składania ofert

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Ośrodek Pomocy Społecznej w Jejkowicach, ul. Szkolna 6, 44-290 Jejkowice;(dalej: OPS); Wykonawca może kontaktować się z OPS (Zamawiającym) pisemnie na adres podany powyżej, telefonicznie: 32 430 27 02 lub za pomocą poczty elektronicznej: ops@jejkowice.pl
2. Administrator- OPS wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować pisemnie na adres Ośrodek Pomocy Społecznej w Jejkowicach, ul. Szkolna 6, 44-290 Jejkowice , lub poprzez email: iodo@marwikipoland.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu, związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie zapytania ofertowego dotyczącego świadczenia usług schronienia dla osób bezdomnych (kobiet i mężczyzn).
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z przepisami prawa .
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym związanym z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia, a konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości przystąpienia do niniejszego postępowania
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

* Wyjaśnienie : skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

